

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan ottaminen Tampereen seudun ammattiopistoon ajalle 1.8.2024-31.7.2025

TRE:1859/01.02.01/2024

Lisätietoja päätöksestä

Koulutusjohtaja Ari Mäkitalo puh. 050 441 8813, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Ari Holsti, puh. 050 441 8812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Painotuotantoassistentti Hanna Linna-Ukkonen otetaan päätoimiseen määräaikaiseen tuntiopettajan (media-ala) virkasuhteeseen ajalle 1.8.2024-31.7.2025 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun.

Määräaikaisuuden perusteena on henkilöstötarpeen vakiintumattomuus (SAP 24).

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Hepolamminkadun toimipiste, toimintoalue 508 .

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun virkasuhteisen tuntiopettajan (media-ala) tehtävä on ollut julkisesti haettavana 8.4.2024 - 18.4.2024.

Hakukoodi TRE-01-332-24 . Ilmoituskanavat olivat tampere.fi ja kuntarekry.fi.

Tuntiopettajan tehtävänä on media-alan ja kuvallisen ilmaisun perustutkinnon julkaisutuotannon osaamisalan opetus, omaopettajana toimiminen sekä työpaikalla tapahtuvan oppimisen ohjaus, ammattiosaamisen näyttöjen suunnittelu ja arviointi. Ensisijaisesti opetettavia aineita ovat verkkojulkaiseminen (HTML ja CSS, julkaisujärjestelmät, some, hakukoneoptimointi), printtijulkaiseminen ja markkinointiviestintä.

Työssä hyödynnetään sujuvasti Adobe- ja Microsoft-ohjelmistoja. Tehtävässä edellytetään hyviä digivalmiuksia ja hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja sekä kehittävää työtötta.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaan. Kelpoisuusvaatimuksena on lisäksi aikaisempi kokemus toisen asteen ammatillisesta koulutuksesta sekä vahva osaaminen opetettavissa aineissa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Eduksi katsotaan alueen työelämäntuntemus sekä Moodle-oppimisympäristön ja Wilma-opiskelijahallintojärjestelmän tuntemus. Eduksi katsotaan myös osaaminen valo- ja videokuvauksesta, editoinnista, striimauksesta sekä 2D-animaatio-osaaminen ja 3D-osaaminen (mallinnus ja tulostaminen).

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote.

Tehtävää haki hakuaikana kuusi (6) hakijaa, joista kelpoisia hakijoita oli neljä (4). Yksi (1) hakija perui hakemuksensa.

Osoitetun osaamisen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman mukaan tehtävään valitaan painotuotantoassistentti

Valitun ei tarvitse esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittamaa rikostaustaotetta, koska virkasuhde on katkeamaton.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

- Toimintayksikkö: Liiketoiminta ja palvelut
- Vakanssinumero: 50074069
- Virkanimike: Tuntiopettaja
- Asema: Muu
- Esihenkilö: Sisko-Liisa Sillanpää
- Virkaehtosopimus: OVTES osio C
- Hinnoittelutunnus: 4 11 07 00 4
- Esihenkilöasema: Ei
- Työaikamuoto: Kokoaikaisen opettajan vuosityöaika on 1500 tuntia vuodessa eli keskimäärin 37,5 tuntia viikossa.
- Palkka, työaika ja kustannusten jako vahvistetaan työaikasuunnitelman mukaan perusteena OVTES ja kelpoisuusasetus 1998/986.

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vapaajaksot ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työnjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 20.2.2024 § 19 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöasiat 1.3.2024 alkaen.)

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2 luku 4 §.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassa pidettävät ja henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat/Rekrytointi, Ari Holsti, Sisko-Liisa Sillanpää, Helena Karstinmäki, Anne Korhonen, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi, palkka-asiat. pirkanmaa@monetra.fi

Allekirjoitus

Koulutusjohtaja Ari Mäkitalo

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 13.6.2024 www.tampere.fi.

Päätös annetaan tiedoksi 12.6.2024 sähköpostilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Ylöjärvi
10.06.2024

Miia Koskinen-Tujula
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 20

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.